

## **HUISHOUELIJK REGLEMENT behorende bij de Statuten van de INTERNATIONAL DANCESPORT ASSOCIATION**

### **Artikel 1:**

De International Dancesport Association, voorheen Nederlandse Bond voor Culturele Danssport, - bij afkorting I.D.A. genaamd - is opgericht op 3 april 1982, gevestigd te Eindhoven en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nr. 40145519.

### **Artikel 2: Doel**

Het doel van de vereniging is omschreven in artikel 2 van de statuten.

### **Artikel 3: Vereniging – Boekjaar**

Een vereniging - waarvan het boekjaar loopt van 1 juni tot en met 31 mei van enig jaar.

### **Artikel 4: Lidmaatschap**

- 4.1 Een vereniging of natuurlijk persoon welke lid wenst te worden van de I.D.A. dient daarvoor schriftelijk een verzoek in te dienen bij het bestuur.
- 4.2 Het bestuur van de I.D.A. beslist met meerderheid van stemmen over de toelating als lid.
- 4.3 Indien het bestuur afwijzend beschikt over een aanvraag tot toelating als lid van de I.D.A. dient het bestuur per aangetekend schrijven de betreffende aanvrager van het besluit in kennis te stellen.

### **Artikel 5: Contributie**

- 5.1 De verschuldigde jaarcontributie voor verenigingen en stichtingen wordt jaarlijks op de jaarvergadering op voorstel van het bestuur vastgesteld en bestaat uit een basiscontributie en een afdracht per actief dansenden van de lid- vereniging en of stichting.
- 5.2 De verschuldigde jaarcontributie voor natuurlijke personen wordt door het bestuur in verhouding tot de contributie van de leden vastgesteld.
- 5.3 De verschuldigde jaarcontributie dient vóór 1 juli van het lopende boekjaar te zijn voldaan.
- 5.4 Voor de opgaaf van de actieve dansenden ontvangt het lid vóór 1 augustus een verzoek tot opgaaf. Deze opgaaf dient deze vóór 1 september onder vermelding van de namen en geboortedatum van alle actieve dansenden aan het bestuur te worden geretourneerd.
- 5.5 Na ontvangst van deze opgaaf ontvangt het lid een factuur voor de afdracht van het contributiedeel m.b.t. de afdracht per actief dansenden. Dit contributiedeel dient vóór 1 oktober te zijn voldaan.
- 5.6 Bij niet tijdige betaling van dit deel dient de penningmeester vóór 31 oktober van het lopende boekjaar de leden alsnog te verzoeken de verschuldigde contributie binnen veertien dagen te voldoen.
- 5.7 Geeft het lid aan een van deze oproepen geen gehoor dan is het bestuur gemachtigd:
  1. het lid van de ledenlijst af te voeren;
  2. de achterstallige contributie alsnog via de gerechtelijke weg te laten incasseren.
- 5.8 Indien een lid de basiscontributie niet heeft voldaan en/of géén opgaaf heeft verricht van het aantal actieve leden, dan wel deze opgaaf wel heeft verricht, maar de afdracht niet of niet volledig heeft voldaan, dan kan men niet deelnemen aan kwalificatietoernooien, dan wel tellen deze toernooien niet mee als kwalificatietoernooien.
- 5.9 Bedankt een lid na 1 mei van enig jaar, dan blijft het lid de contributie van het lopende jaar verschuldigd.
- 5.10 De verschuldigde basiscontributie voor natuurlijke personen wordt door het bestuur in verhouding tot de contributie van de verenigingen en/of stichtingen vastgesteld en deze wordt, indien van toepassing, tezamen met de afdracht voor een actief dansende in rekening gebracht.
- 5.11 De verschuldigde basiscontributie dient vóór 1 juli van het lopende boekjaar te zijn voldaan.
- 5.12 Bij niet tijdige betaling van de contributie dient de penningmeester vóór 31 juli van het lopende boekjaar de leden alsnog te verzoeken de verschuldigde contributie binnen veertien dagen te voldoen.
- 5.13 Geeft het lid aan deze oproep geen Gehoor dan is het bestuur gemachtigd:
  1. het lid van de ledenlijst af te voeren;
  2. de achterstallige contributie alsnog via de gerechtelijke weg te laten incasseren.
- 5.14 Indien een natuurlijk lid de basiscontributie en actief dansende afdracht niet heeft voldaan, dan kan men niet deelnemen aan kwalificatietoernooien, dan wel tellen deze toernooien niet mee als kwalificatietoernooi.
- 5.15 Bedankt een lid na 1 mei van enig jaar, dan blijft het lid de basiscontributie van het lopende

jaar verschuldigd.

#### **Artikel 6: Verschillende organen van de I.D.A. zijn:**

Organen van de I.D.A., naast het bestuur en de algemene ledenvergadering, zijn:

1. Jury
2. De toernooirichtlijnencommissie
3. De dansrichtlijnencommissie
4. Jurycommissariaat

#### **Artikel 7: Het bestuur**

- 7.1 Het minimum aantal bestuursleden en hoe deze benoemd worden is omschreven in artikel 7 van de statuten.
- 7.2 De functies van de voorzitter, de secretaris of de penningmeester kan niet in één persoon verenigd zijn.
- 7.3 De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur dat is belast met de dagelijkse gang van zaken binnen de I.D.A. en met de uitvoering van de door de algemene jaarvergadering genomen besluiten.
- 7.4 Gekozen of herkozen bestuursleden aanvaarden hun functie direct na hun verkiezing of herverkiezing.
- 7.5 Het bestuur stelt een rooster van aftreden samen en wel zodanig dat de voorzitter en de secretaris niet gelijktijdig kunnen aftreden. De secretaris houdt dit rooster van aftreden bij.

#### **Artikel 8: Einde bestuurslidmaatschap**

- 8.1 Conform het gestelde in artikel 7 van de statuten eindigt het bestuurslidmaatschap in de daar genoemde gevallen.

#### **Artikel 9: Taakomschrijving bestuur**

- 9.1 De voorzitter draagt zorg voor het naleven van de statuten, het huishoudelijk reglement en alle verdere voorschriften en reglementen.
- 9.2 Hij is officieel vertegenwoordiger der bond.
- 9.3 Hij leidt de bestuurs- en algemene ledenvergaderingen en handhaaft de orde.
- 9.4 Hij heeft het recht in vergaderingen de beraadslagingen te schorsen of te sluiten wanneer hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht.
- 9.5 Hij is echter verplicht de besprekingen te hervatten wanneer één derde van de aanwezige stemgerechtigde leden daartoe de wens te kennen geeft.
- 9.6 Hij heeft het recht de vergaderingen van de commissies te bezoeken en eventueel als adviseur op te treden.
- 9.7 De secretaris voert alle correspondentie uit namens de bond.
- 9.8 Hij maakt de verslagen van de bestuurs- en algemene ledenvergaderingen.
- 9.9 Hij brengt op de algemene jaarvergadering het jaarverslag uit.
- 9.10 Hij houdt de ledenlijst bij en het rooster van aftreden van de bestuursleden.
- 9.11 Hij verzorgt het archief van de bond.
- 9.12 De penningmeester is belast met het financieel beheer van de bond.
- 9.13 Hij draagt de verantwoordelijkheid ervoor te zorgen dat de verschuldigde contributie tijdig wordt geïnd.
- 9.14 Hij draagt zorg voor de boekhouding, int de gelden en tekent alle kwijtingen.
- 9.15 Hij brengt op de algemene jaarvergadering een financieel verslag uit, stelt een overzicht samen van alle inkomsten en uitgaven en dient een begroting in.
- 9.16 Gelden welke niet noodzakelijk zijn voor de lopende uitgaven worden door hem op de rekening gestort van de I.D.A.
- 9.17 Bij tussentijds aftreden, legt hij binnen dertig dagen verantwoording af bij het bestuur.
- 9.18 Het bestuur regelt in onderling overleg de taken van de overige bestuursleden.

#### **Artikel 10: Bestuursvergaderingen**

- 10.1 Het bestuur vergadert zo vaak als zij dit nodig acht, maar minstens vier maal per jaar.
- 10.2 Het voltallige bestuur beslist en besluit voor zover aan haar opgedragen over resultaten en voorstellen van het dagelijks bestuur, algemene ledenvergaderingen en commissievergaderingen.
- 10.3 Besluiten in de dagelijks en volledige bestuursvergadering worden genomen met absolute meerderheid van stemmen. Bij staking der stemmen wordt het voorstel of besluit verworpen.
- 10.4 Het dagelijks bestuur neemt alle beslissingen in zaken waarbij er een besluit moet worden genomen binnen 48 uur en waarbij het niet mogelijk is het voltallige bestuur te raadplegen en welke derhalve niet tot een gewone reguliere bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld.

### **Artikel 11: Functieaanvaarding**

- 11.1 Nieuwe bestuursleden en herkozen bestuursleden aanvaarden hun functie direct na de verkiezing of herverkiezing tot bestuurslid.
- 11.2 Indien het geval zich voordoet omschreven in artikel 7 lid 3 onder a van de statuten dient het bestuur met spoed een tijdelijke vervanger aan te wijzen totdat de algemene ledenvergadering in de voorziening van de open plaats heeft voorzien, rekening houdende met het omschreven in artikel 7 lid 3 onder a van de statuten.
- 11.3 Indien voor de tijdelijke vervanging geen geschikte kandidaat wordt gevonden kan deze functie tijdelijk worden opgedragen aan een der andere bestuursleden.
- 11.4 Is in een tussentijdse vacature voorzien, dan heeft de nieuwgekozene zitting voor die periode welke geldend was voor degene die de vacature heeft doen ontstaan.

### **Artikel 12: Commissies**

- 12.1 Het bestuur is bevoegd tijdelijke commissies te vormen en diens leden te benoemen en te ontslaan.

### **Artikel 13: De dansrichtlijncommissie**

- 13.1 De dansrichtlijncommissie bestaat uit meerdere juryleden, welke door het bestuur van de I.D.A. worden benoemd en kunnen worden ontslagen.
- 13.2 Deze commissie kan voorstellen indienen tot wijzigingen c.q. aanpassingen van de dansrichtlijnen welke tijdens een jurybijeenkomst gezamenlijk worden behandeld en welke schriftelijk dienen te worden uitgewerkt en ingediend bij het bestuur.
- 13.3 Het bestuur behandelt deze voorstellen en neemt hierover een definitief besluit. En maakt, na goedkeuring, deze wijzigingen zo snel mogelijk aan de leden kenbaar en worden na de eerstvolgende jaarvergadering van kracht.

### **Artikel 14: De toernooirichtlijnencommissie**

- 14.1 De toernooi-richtlijncommissie kan bestaan uit meerdere personen, maar bestaat in ieder geval uit tenminste 2 jurycommissarissen welke door het bestuur van de I.D.A. worden benoemd en kunnen worden ontslagen.
- 14.2 Deze commissie kan voorstellen indienen tot wijzigingen c.q. aanpassingen van de toernooirichtlijnen welke schriftelijk dienen te worden uitgewerkt en ingediend bij het bestuur.
- 14.3 Het bestuur behandelt deze voorstellen en neemt hierover een definitief besluit. En maak, na goedkeuring, deze wijzigingen zo snel mogelijk aan de leden kenbaar en worden na de eerstvolgende jaarvergadering van kracht.

### **Artikel 15: Toernooien**

- 15.1 Het aanvragen en organiseren van een danstoernooi dient te geschieden volgens de richtlijnen van de I.D.A.
- 15.2 De uiterlijke data dienen tijdig te worden aangevraagd zodat de definitieve toernooikalender elk jaar uiterlijk tijdens de jaarvergadering bekend gemaakt kan worden. Na de bekendmaking is het in de regel niet meer mogelijk om een toernooi aan te vragen. Uitzonderingen zullen per geval worden behandeld door het dagelijks bestuur waarna desbetreffende vereniging via het secretariaat bericht ontvangt.
- 15.3 Het bestuur van de I.D.A. bepaald of en zo ja welke verenigingen de kampioenschappen van de I.D.A. krijgen toegewezen. Als uitgangspunt geldt in deze dat de aangewezen vereniging minimaal twee toernooien onder auspiciën van de I.D.A. georganiseerd heeft.
- 15.4 De organisator van een toernooi dient het volledige bestuur van de I.D.A. uit te nodigen.

### **Artikel 16: Deelname aan toernooien van andere dansbonden**

- 16.1 Het is de leden uitsluitend toegestaan om deel te nemen aan danstoernooien van andere organisaties - eender welke - met dezelfde of bijna dezelfde doelstellingen op dagen waarop er géén toernooien plaatsvinden onder auspiciën van de I.D.A.

### **Artikel 17: Het kampioenschap**

- 17.1 De kwalificatie voor de kampioenschappen wordt door het I.D.A.-bestuur vastgelegd voor het begin van het seizoen.
- 17.2 Alleen deelnemers die lid zijn van de I.D.A. komen in aanmerking voor een Nationale of Europese titel van de I.D.A. Men neemt bij de Nationale Kampioenschappen deel aan het kampioenschap van het land waarin het lid gevestigd is. Bij natuurlijke leden geldt de nationaliteit van het lid. Bij de Europese Kampioenschappen geldt dezelfde regel, met dien verstande dat het in dat geval alleen handelt om de administratieve vermelding van de Nationaliteit.
- 17.3 Nationaal- en/of Europees kampioen zijn alleen de winnaars in de Bambino klasse, de A klasse

8-11 jaar, de A klasse 12-15 jaar en de A klasse senioren. De winnaars in de B klasse 8-11 jaar, B klasse 12-15 jaar en B klasse senioren zijn kampioen van de desbetreffende klasse.

- 17.4 Deelnemers welke zich gekwalificeerd hebben voor de kampioenschappen bij andere organisaties - eender welke - met dezelfde of bijna dezelfde doelstellingen binnen een seizoen en daadwerkelijk deelnemen aan de kampioenschappen kunnen bij de I.D.A. niet meer meedingen naar een eerste, tweede of derde titel. Hebben de deelnemers al een titel behaald bij de I.D.A. en behalen zij hierna nog een titel bij een andere organisatie - eender welke - vervalt de titel van de I.D.A. en worden de trofee en bijbehorende documenten ingeleverd en zijn deze niet meer van kracht. Een evt. eerste, tweede of derde titel schuift dan automatisch door naar de eerstvolgende in de eindrangschikking van de I.D.A.- kampioenschappen.

### **Artikel 18: Slotbepalingen**

- 18.1 Wijzigingen in het huishoudelijk reglement kunnen alleen aangebracht worden door een geldig besluit van de algemene ledenvergadering, met in achtneming van art. 18 der statuten. Voorstellen tot wijziging moeten minimaal veertien dagen voor de datum van de te houden algemene ledenvergadering worden ingediend bij de secretaris of diens plaatsvervanger.
- 18.2 In die gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement en/of de richtlijnen van de I.D.A. niet voorzien, beslist het bestuur van de I.D.A. en in dringende gevallen het dagelijks bestuur. Afspraken met betrekking tot aspirant-juryleden, examens, scholing, verenigingen en ook met andere bonden dienen altijd aan het bestuur ter goedkeuring worden voorgelegd.
- 18.3 Alle leden dienen kennis te nemen van de inhoud van dit reglement. Het origineel zal bewaard worden door de secretaris, die aan elk der leden van de I.D.A. een afschrift zal verstrekken. Een kandidaat- lid kan een exemplaar ter inzage ter beschikking worden gesteld i.v.m. een beslissing betreffende het evt. lidmaatschap.
- 18.4 Het huishoudelijk reglement dient regelmatig te worden herzien en daarna opnieuw te worden vastgesteld en uitgegeven.
- 18.5 Alle besluiten genomen voor de totstandkoming van dit reglement welke strijdig zijn met dit reglement komen te vervallen met het in werking treden van dit reglement. Bij aanneming van dit huishoudelijk reglement komen alle vroegere versies te vervallen.

Aldus vastgesteld door de leden van de International Dancesport Association op de jaarvergadering van 28 september 2018. De voorzitter, de secretaris, de penningmeester.